竞争性谈判采购文件

项目名称：数字中国建设峰会展区设计搭建及平面设

计印刷项目

项目编号： SSY2022047-ZHB

深圳计算科学研究院

二〇二二年四月

第一章 采购须知

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项号** | **内 容** | **说明与要求** |
| 1 | 项目名称 | 数字中国建设峰会展区设计搭建及平面设计印刷项目 |
| 2 | 项目编号 | SSY2022047-ZHB |
| 3 | 项目预算 | 270,000.00元 |
| 4 | 项目地点 | 深圳市龙华区民宝路红山6979 26座9楼，深圳计算科学研究院 |
| 5 | 采购要求 | 详见第二章。 |
| 6 | 响应文件份数 | 一式5份，正本1份，副本4份。 |
| 7 | 响应文件  有效期 | 90日历天（自响应文件提交截止日计算） |
| 8 | 报名 | 自本采购项目公示起, 供应商可报名。  报名方式：将供应商名称、联系人、联系方式以邮件方式通知采购联系人。  报名截止时间： 2022年 4 月 14日 15 时00 分（北京时间）。  联系人姓名： 邮箱：office@sics.ac.cn |
| 9 | 响应文件提交地点及  截止时间 | 时 间：2022 年 4月 15 日 14 时 30 分（北京时间）。  地 点：深圳计算科学研究院9楼906会议室。 |
| 10 | 采购评审会开始时间地点 | 时 间：2022 年 4月 15 日 14 时 30 分（北京时间）。  地 点：深圳计算科学研究院9楼906会议室。 |
| 11 | 采购联系人及  联系方式 | 姓名：李蓓  电话：0755-21072127  邮箱：office@sics.ac.cn |
| 12 | 评审方法  及标准 | 本项目采用 经评审的综合评分法。 |
| 13 | 保证金 | 无 |
| 14 | 成交服务费及缴纳账户 | 无 |
| 15 | 联合体投标 | 本项目不接受联合体投标。 |
| 16 | 废标说明 | 满足下列条件之一：  （1）未按照采购文件规定要求密封、签署、盖章的；  （2）不满足采购文件规定的实质性要求的；  （3）响应文件有效期不足的；  （4）不符合法律、法规和采购文件规定的。 |
| 17 | 公示和  质疑处理 | 采购文件公示期为3个工作日。评审结果公示期为3个工作日。在公示期内供应商可以向采购人提出质疑，公示期结束将不再接受质疑。 |
| 18 | 其他重要事项提醒 | 1.项目采购方案中带★号的条款均为实质性响应指标要求，必须全部响应。若有一项带“★”的指标要求未响应或不满足，均视为非实质性响应文件。  2.投标文件正本每一页加盖公章。 |

第二章 采购要求

一、采购内容及相关要求

**（一）项目名称、编号及预算**

项目名称：数字中国建设峰会展区设计搭建及平面设

计印刷项目

项目编号： SSY2022047-ZHB

预算限额： 270,000.00元

**★（二）供应商资格要求**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（提供声明函，参考格式见附件4）；

2.参与本项目投标近三年内（即至少从2019年3月开始起算，供应商成立不足三年的可从成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录、以及不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况（提供声明函，参考格式见附件4）；

3.供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询为准（截图盖公章）；

4.须为中华人民共和国境内合法成立的企业（事业）单位法人或其他组织，具备有效的营业执照或事业单位法人证书或其他法定凭证。

**（三）采购需求**

第五届数字中国建设峰会计划于2022年4月中下旬在福州召开，采购人现计划以特装方式参加第五届峰会成果展数字经济版块，展示研究院大数据领域优秀科研成果。

根据参展方案，采购人拟设置约60-80㎡展区参展，需采购展区设计搭建、平面设计印刷等服务，包括但不限于：展区地面工程、结构工程、灯具辅料、展位设计、设备租用、展区配饰等项目的制作、运输与搭建服务，以及平面设计印刷服务。

1.搭建时间：2022年4月中下旬，具体以接到组委会通知为准。

2.展览时间：2022年4月中下旬，具体以接到组委会通知为准。

3.展览地点：福州海峡国际会展中心（福州市仓山区城门镇南江滨西大道198号）。

4.展区位置及面积：展区位置成果展数字经济展馆、展区面积约60-80㎡（3面或4面开口方向，具体展位信息以接到组委会通知为准）。

**（四）采购内容具体要求**

本采购项目包含以下两部分内容：

1.第一部分：展区设计及搭建

（1）展区设计与搭建总体要求

视觉醒目主题突出，根据线下展区实际情况设计和制作出具有研究院特色的架构，色彩以研究院主VI为主，合理使用专业色调、灯具辅料、通透开放、动线流畅、宜进宜出，音响及屏幕效果好，满足研究院展示演示、观众拍照参观、客户洽谈空间等需求，整体特装展效果体现研究院作为新型研发机构科技感。

供应商需提供的服务包括展位设计、展区地面工程、结构工程、设备租用、灯具辅料、后期配饰、交通运输、搭建撤展及人工服务等，搭建商需在规定日期内提供质量合格的物料及服务，并按组委会要求在指定期限内完成展区的搭建及撤展。

（2）主要展示内容与分区

根据参展计划，采购人拟将展区内容划分为六大部分，分别为：1.前台；2.研究院整体介绍展区（位于主入口，主要包含宣传片播放和大背景墙）；3.CoD研究室产品展区（主要包含演示屏幕和展示灯箱）；4.PoD研究室产品展区（与IoD研究室展区位置相邻，主要包含演示屏幕和展示灯箱）;5.IoD研究室产品展区（与PoD研究室展区位置相邻，主要包含演示屏幕和展示灯箱）;6.商务洽谈区（具一定私密性）。

展区设计及搭建应当符合峰会成果展数字经济版块的格调，体现研究院新型研究机构的科技感，展区每个展示方向或拍摄角度都能重点突出研究院logo，每个独立展示区域的文字介绍、产品展示应当辅以灯具、灯带、平面设计等加以区分突出，满足研究院各研究室分别展示交流需求。

（3） 其他展区采购说明

①根据参展计划，采购人展位约60-80㎡（3面或4面开口方向，具体以接到组委会通知为准）。根据数字中国峰会组委会要求，特装展位限高6米。设计结构、材料安全可靠，使用符合国家和组委会相关规定的安全、环保装饰材料，电器安装使用规范，音响及分贝符合场馆要求。

② 展区内，网线、网络接口等网络保障设备齐全，WIFI设备符合展场要求；确保拼接屏、LED屏、电视、音响等租用设备质量优质稳定，显示屏要求16:9、窄边、显示色彩一致、超高清晰度，无坏点、无翘边、无色差、无拼接缝隙，配备播放设备；电源满足需求；展位绿植、饮水、展位号到位。

③设计效果与实际制作搭建效果应保持一致，在规定时间内完成特装搭建、布展，并确保工程质量。

④展会结束后，供应商负责按照大会组委会和场馆方要求按期拆除结构并清理场地。

2.第二部分：平面设计及印刷

（1）平面设计与印刷总体要求

根据展台特色设计和研究院及参展产品特色，设计和制作搭配参展的系列平面物料，体现新型研发机构和主打产品的科技感，按时按质交付设计文件和印刷物料，确保印刷效果应与设计图保持一致，印刷材料具备安全和质量保障。

（2）具体采购说明

本次平面设计和印刷的采购种类包含：主KV、灯箱海报、展示海报、折页手册、产品PPT、水牌、邀请函、互动长图等。

3.违约责任

供应商在项目执行过程中接受采购人的监督、指导并通过各项验收。

1. 供应商必须如约完成展览布设等各项工作，最终效果需满足要求并通过采购人的书面验收；供应商应确保最终设计符合展馆、消防、公安等政府部门和其他第三方的相关要求，并按照规定取得证明文件。

供应商未通过任何一项验收的，采购人可拒绝支付剩余款项，已经支付的有权要求返还。

1. 供应商承担自施工开始至展览结束拆除完毕整个期间的安全保障义务，因其设计、施工或任何其他过错导致的人身损害或财物的损毁灭失，供应商应承担全部责任。如因此给采购人造成损失的，供应商应当予以赔偿并同意从应付款中抵扣。

（3）供应商工作成果不符合采购人实际要求的，供应商应在接到反馈后48小时内，无条件进行修改、调整，直至达到采购人要求。

（4）供应商未如约完成展览布设的，每逾期一日，按未能履约部分0.1%向甲方支付违约金，逾期超过7日的，采购人有权解除本合同，供应商应返还已经收取的全部款项，并按照合同总金额的3%向采购人支付违约金，并按主管部门相关规定处理。违约金不足以弥补损失的，供应商应继续赔偿。

（5）应按照当地政府、组委会等相关文件要求，做好相关疫情防控措施，消毒清洁，配备防疫设备及物资等工作，如有疫情防控违规行为，责任由供应商承担。

（6）供应商所交付产品、工程或服务不符合其投标承诺的，或在投标阶段为了中标而盲目虚假承诺、低价恶性竞争，在履约阶段则通过偷工减料、以次充好而获取利润的，采购人可拒绝支付剩余款项，已经支付的有权要求返还。

（7）本条违约责任中，涉及的采购人损失包括直接损失、间接损失、可得利益损失及因追偿损失产生的费用，包括但不限于材料费、人工费、差旅费、律师费、诉讼费、保全费等。

**（五）实施人员及管理要求**

**★**1.供应商需配置项目负责人，该项目负责人应具有5年以上相关工作经验的项目经理1名，负责持续协调、配合、支持和跟踪项目进展，确保项目按时按质推进；

2.项目人员名单原则上应固定，如需更换应先征得采购人同意；

**★**3.设计期需安排至少2名工作人员，拥有3-5年专业平面设计及3D设计工作经验和资质；

**★**4.制作、搭建及撤展需安排至少6名工作人员；

5.搭建及参展期间需派至少1名现场常驻工作人员，做好展台相关业务的协调、维护、调试和管理。

6.若项目无法按计划推进，供应商应提前7天通知采购人并做出专业处理；

7.严守在履行本需求中通过各种方式知悉的采购人的人员信息和其他业务信息，不得泄露。

8.成交人不得将每次服务具体内容向采购人和成交人以外的、与签订和履行本协议无关的任何第三方透露；

9.供应商在进行服务过程中，需确保采购人的所有信息安全；

10.服务完成后，供应商应返还采购人提供的业务资料和服务过程中取得的各种材料，不得存留原件及任何复制品。

**★（六）报价要求**

本项目应根据《报价清单表》（附件1）中的所有内容进行报价。

本项目采用包干制，投标总价必须是完成该项目的一切费用总和，投标报价应包括该项目所需一切人工、材料、工具、 设备、交通、培训、保险，法定税费和所有可能发生的相关费用及企业的利润等。由供应商根据采购文件所提供的资料自行测算投标报价，报价不得高于预算金额最高限价；报价总价作为供应商与采购人签订的合同金额，不超过项目最高限价，采购人不再支付合同规定外任何其它费用。报价以人民币为报价和结算单位，供应商须开具国家正规发票。

**（七）服务期限**

自合同签订之日起至采购人数字中国建设峰会参展项目结束后60天。

因疫情等特殊情况影响，采购人在项目有效期内，可以根据实际情况要求供应商延长服务期限，供应商应无条件同意，且不允许修改其响应文件中确定的其他权利义务。

**（八）付款方式**

1.展位设计图及施工图经采购人书面验收合格后，供应商向采购人开具等额增值税发票，采购人在收到发票7天内支付合同总金额的40%；

2.参展完成且各项工作经采购人书面验收合格后，供应商向采购人开具等额的增值税发票，采购人在收到发票30天内支付合同总金额的60%。

二、投标人需准备资料要求**（请按以下顺序装订，并逐页加盖公章）**

1.★投标报价单（格式见附件1）

2.★法定代表人证明书（格式见附件2）

3.★法定代表人授权书（格式见附件3）

4.★声明函（供应商资格要求、格式见附件4）

5.★诚信承诺函（格式见附件5）

6.★未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单查询截图

7.★营业执照或事业单位法人证书或其他法定凭证复印件盖公章

8.★承诺函（格式见附件6）

9.★过往项目及业绩等，需提供案例设计效果图或现场图，及案例合同（中标通知书或合同关键页盖公章）

10.★项目具体实施方案（格式自拟）

11.★项目设计方案1-2个，含3D效果图及平面布局图

12.★项目组人员名单及分工（参考格式见附件7）

13.采购文件中要求的其他内容及供应商认为需要加以说明的其他内容

三、评标办法

综合评分法评标。（详见第三章）

四、其他需要说明的事项

1.本采购项目不接受有关联关系的供应商参加采购活动。《中华人民共和国公司法》第二百一十六条“关联关系，是指公司控股股东、实际控制人、董事、监事、高级管理人员与其直接或者间接控制的企业之间的关系，以及可能导致公司利益转移的其他关系。但是，国家控股的企业之间不仅因为同受国家控股而具有关联关系。”

***2.项目采购方案中带★号的条款均为实质性响应指标要求，必须全部响应。若有一项带“★”的指标要求未响应或不满足，均视为非实质性响应文件。***

3.采购内容不需要免税。

第三章 采购程序及响应文件的评审

一、现场拆封报价

在场供应商现场统一递交响应文件及《报价一览表》。

监督组现场拆封报价，并公布各供应商最新的承诺及报价排名。

采购文件的实质性变动内容为采购文件的组成部分，实质性变动内容与采购文件不一致时，以实质性变动内容为准。

二、供应商的资格核查

（1）评审委员会根据本采购文件规定的供应商资格条件要求，对响应文件进行资格核查。供应商不满足资格条件的，在评审时将其视为无效响应。

（2）评审委员会可以要求供应商提交有关证明和证件的原件以便核验。

三、响应文件的符合性审查

评审委员会按照采购文件的规定，对供应商响应文件进行符合性审查。

（1）供应商响应文件有下列情况之一，其响应文件无效：

①未按照采购文件规定要求密封、签署、盖章的；

②不满足“采购须知”规定的实质性要求的；

③响应文件有效期不足的；

④不符合法律、法规和谈判文件规定的。

（2）响应文件的澄清

评审委员会在对响应文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者纠正应当采用书面形式，由其法定代表人或其委托代理人签字。供应商的澄清、说明或者更正不得超出采购文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

计算错误修正的原则：单价与总价有出入,以单价为准；大、小写有出入，以大写为准；响应文件正本与副本有出入，以正本为准。按上述原则修正的响应文件，对供应商起约束作用，供应商不接受修正的，其响应文件将被拒绝。

四、多轮谈判及报价

谈判过程中，评审委员会应当根据采购文件谈判要求与供应商进行多轮谈判（一般为两轮谈判，三次报价，其中第一次报价为开标现场拆封的报价）。

（1）在第一轮谈判过程中，评审委员会依次与各供应商进行谈判。先由各供应商介绍企业基本情况和报价，再由评审委员会根据预算和供应商的报价，进行商务谈判，然后供应商报价。

（2）在第二轮谈判过程中，评审委员会根据第一轮报价情况和预算再次与各供应商进行商务谈判，然后供应商报价。

（3）对于技术复杂、不能一次性确定具体需求的采购，谈判过程中评审委员会可以逐步明确采购需求，确定技术标准和要求，完善采购内容。据此评审委员会可以对采购文件作实质性变动。

（4）如有必要，评审委员会应以书面形式要求所有参加第一轮谈判的供应商以对其响应文件进行修正的方式，对采购文件的实质性变动做出响应。在最后一轮谈判结束后，应当要求在谈判结束后同一截止时间前递交修正的响应文件和最后报价。供应商未按评审委员会规定递交的，视同在谈判开始之日后撤回响应文件。

（5）修正的响应文件和最后报价由其法定代表人或其委托代理人签字后密封递交给评审委员会。由委托代理人签字的修正的响应文件为响应文件的组成部分。修正的响应文件与响应文件不一致时，以修正的响应文件为准。

（6）在第二轮谈判过程中，不能确定成交结果的，谈判终止，采购人重新开展采购活动。

（7）应至少进行两轮谈判，评审委员会可以视谈判情况在两轮谈判的基础上增加谈判次数。供应商最后报价可由谈判委员会根据实际情况确认是否向参加谈判的供应商公布。

**五、评分办法**

商务权重占比20%，价格权重占比20%，技术权重占比 60%。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分项** | | | | | | | **权重** |
| **1** | **价格部分** | | | | | | | **20** |
| 序号 | 内容 | | | 权重 | | 评分规则 | 评分  方式 |
| 1 | 服务价格 | | | 20 | | 价格分采用低价优先法计算。即满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×20 | 低价优先法计算 |
| **2** | **商务部分** | | | | | | | **20** |
| 序号 | 评分因素 | | | 权重 | | 评分规则 | 评分方式 |
| 1 | 同类业绩 | | | 15 | | 投标人自2019年至本项目投标截止时间，拥有独立完成省级或国家级科技类展会设计及搭建服务案例，要求该案例展位面积不小于60㎡，每提供一个得3分，最多不超过15分。  注：业绩材料需提供案例设计效果图或现场图，同时提供中标通知书或者合同关键页的复印件盖公章，否则不得分。 | 专家打分 |
| 2 | 服务便利性 | | | 5 | | 深圳企业，或非深圳企业但在深圳市有合法注册的分公司或办事处等机构的（须在投标文件中就设立的机构类型进行说明，并提供机构营业执照扫描件，原件备查），得3分，否则不得分；  特装材料制作工厂：位于深圳，得2分；位于东莞、惠州等深圳周边城市或福州当地，得1分；否则不得分。 | 专家打分 |
| **3** | **技术部分** | | | | | | | **60** |
| 序号 | | 内容 | 权重 | | 评分规则 | | 评分  方式 |
| 1 | | 设计方案 | 20 | | 评审内容：  预设6m\*10m的4面开口展位并结合招标文件，为本参展项目提供参考设计方案。提交1-2套展位搭建方案效果图，包括彩色3D效果图及平面局部图，并注明整体设计理念：  （1）设计理念先进、国际化，充分体现国家级科技大展档次；  （2）设计主题与采购需求高度契合，构思新颖有创意，特色鲜明；  （3）布局合理、动线流畅、衔接自然、功能完善、可行性高；  （4）符合消防、安保、网络等安全需要；  （5）适当采用技术手段，提升展位互动性或科技感。  优评分标准：满足以上5项要求或超出采购人预期，得16-20分；  良评分标准：满足以上4项要求，得11-15分；  中评分标准：满足以上3项要求，得5-10分；  其它情况的评价为差，不得分。 | | 专家打分 |
| 2 | | 实施方案 | 20 | | 评审内容：  （1）准确理解项目需求，对于项目综合分析到位，思路清晰。  （2）特装展台制作、设备租赁、运输等资源或渠道固定且可靠；能强有力的保证特装展台按时按质制作及布撤展。  （3）施工进度安排合理，预留审核及沟通时间。  （4）具备保证绿色施工、文明施工、安全施工等要求和资质。  （5）应急保障措施完善，面对紧急和突发情况具有完善的应急预案。  优评分标准：满足以上5项要求或超出采购人预期，得16-20分；  良评分标准：满足以上4项要求，得11-15分；  中评分标准：满足以上3项要求，得5-10分；  其它情况的评价为差，不得分。 | | 专家打分 |
| 3 | | 响应保证 | 10 | | 评审内容：   1. 项目负责人可保障并承诺项目周期内全天24小时及时沟通并响应采购人需求； 2. 承诺保证设计团队、施工团队、运输团队及布撤展团队，分别设置至少1个紧急联系人，全天24小时及时响应采购人需求； 3. 来自采购人的新需求或调整发生后24-48小时内给出有效反馈；   优评分标准：满足以上3项要求或超出采购人预期，得7-10分；  良评分标准：满足以上2项要求，得3-6分；  中评分标准：满足以上1项要求，得1-2分；  其它情况的评价为差，不得分。 | | 专家打分 |
| 4 | | 拟派项目组成员 | 10 | | 评审内容：  （1）项目组成员结构合理、分工明确，具有相关行业专业技术人员，其中设计团队不少于2人，布撤展人员不少于6人；  （2）拟派项目负责人具有5年及以上的丰富同类项目经验；  （3）项目组成员具相关职称、资质或获奖证明；  优评分标准：满足以上3项要求或超出采购人预期，得7-10分；  良评分标准：满足以上2项要求，得3-6分；  中评分标准：满足以上1项要求，得1-2分；  其它情况的评价为差，不得分。 | | 专家打分 |

六、推荐成交供应商

本次竞争性谈判采用的评审方法为综合评分法。

评审委员会依据采购文件及供应商响应文件和报价，从产品质量和服务均能满足采购文件规定的供应商中，按照综合得分由高到低推荐成交候选供应商排序。供应商有下列情形之一的,不得成为成交候选供应商:

（1）响应文件中提供虚假材料或虚假承诺的；

（2）法律、法规和谈判文件规定的其他情形。

七、谈判等特殊情形

报价供应商只有2家的，或经评审满足采购文件要求的报价供应商只有2家的，经采购方式审批部门和2/3谈判小组专家同意后直接比照竞争性谈判方式，按照至少2轮谈判、供应商3次报价程序组织评审。

递交响应文件或者经评审实质性响应采购文件要求的供应商只有一家时，中止采购。

响应文件格式、相关附件

**附件1：**

## 报价清单表

**（一）开标一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 品名 | 品牌规格 | 单价（元） | 最低数量 | 预估总额（元） | 备注 |
| 1 | 平面物料设计 | 灯箱海报20张、PPT26页，4折页2份 |  | 1套 |  |  |
| 2 | 地台 | 10公分，约60-80㎡ |  | 1套 |  |  |
| 3 | 展区主体 | 约60-80㎡，具体面积以组委会通知为准 |  | 1套 |  | 烤漆 |
| 4 | 拼接屏或LED屏 | ≥55寸窄边高清屏租赁 |  | 16台 |  | 16：9 |
| 5 | 电视 | ≥55寸高清电视租赁 |  | 4 |  |  |
| 6 | 灯具、配电箱、五金辅料 | 常规用灯、线材、插座、电箱等 |  | 1套 |  |  |
| 7 | 美工喷绘、发光字 | 立体字、发光字 |  | 4套 |  |  |
| 8 | 桌椅、盆栽、饮水 | 常规或租用 |  | 4套 |  |  |
| 9 | 运输及包装 | 来回运输 |  | 2趟 |  |  |
| 10 | 布展人工费 | 电工、安装工、美工、木工、杂工等 |  | 4天\*6人 |  |  |
| 11 | 撤展人工费 | 约60-80㎡，具体面积以组委会通知为准 |  | 1天\*6人 |  |  |
| 12 | 用电、管理 | 照明、设备、临时用电，管理费等 |  | 1套 |  |  |
| 13 | 印刷 | 海报、手册等 |  | 5000份 |  |  |
| 14 | 其他 |  |  | 1套 |  |  |
| 总计 | | 人民币大写： 小写： | | | | |

其他需要说明事项：

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

### 附件2：

### 法定代表人资格证明书

同志，现任我单位 职务，为法定代表人，特此证明。

有效日期： 签发日期： 单位：

附：代表人性别： 年龄： 身份证号码：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2、内容必须填写真实、清楚，涂改无效，不得转让、买卖。

3、提供法定代表人的身份证复印件（附后）。

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**附件3：**

### 法定代表人授权书

致：深圳计算科学研究院：

（供应商全称） （法定代表人） 授权 （被授权代表姓名、职务） 为本公司合法代理人，参加贵单位组织的 (项目名称)（项目编号） 项目的竞争性谈判，代表本公司处理竞争性谈判过程中的一切事宜。包括但不限于：投标、参与开标、谈判、签约等。投标人代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。投标人代表无转委权。特此授权。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

被授权人： 职务：

联系电话： 手机：

身份证号码：

投标人（盖章）：

法定代表人（签名）：

被授权人（签名）：

说明：1.本授权委托书要求投标人提供有**代理人签字、法定代表人的签字（或盖私章）和加盖公章**后的原件方为有效；

2.提供代理人的身份证复印件（附后）。

**附件4：**

**声明函**

致：深圳计算科学研究院

本公司就参加 项目竞争性谈判工作，作出承诺：

1．我公司已完全理解该项目采购文件所列明的全部条件，亦保证我公司完全符合本项目的投标条件，具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

2．我公司严格按照贵方提供的文件样本填写和提交相关内容，保证所提交的投标资料全部真实有效，并愿意向贵方及采购单位提供任何与本项目有关的数据、情况和技术资料。

3. 我公司参与本项目投标近三年内（即至少从2019年3月开始起算，供应商成立不足三年的可从成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录、以及不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况。

4．保证遵守采购文件的规定，放弃提出对采购文件误解的权利。

以上内容若有违反，一经查实，本人和本公司愿意接受有关部门的相应处罚，并愿意承担由此带来的法律后果。

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**附件5：**

**诚信承诺函**

致：深圳计算科学研究院

我公司承诺，在政府采购招标投标活动中无下列行为：

（一）被纪检监察部门立案调查，违法违规事实成立的；

（二）未按本条例规定签订、履行采购合同，造成严重后果的；

（三）隐瞒真实情况，提供虚假资料的；

（四）以非法手段排斥其他供应商参与竞争的；

（五）与其他采购参加人串通投标的；

（六）在采购活动中应当回避而未回避的；

（七）恶意投诉的；

（八）向采购项目相关人行贿或者提供其他不当利益的；

（九）阻碍、抗拒主管部门监督检查的；

（十）履约检查不合格或者评价为差的；

（十一）参与本项目投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（十二）参与本项目政府采购活动时不存在处于被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况；

（十三）主管部门认定的其他情形。

如我司在开标日前三年内存在上述行为超出法定追诉时效未被追诉、或者上述情节轻微未给予禁止参加政府采购的行政处罚，我司自愿承担虚假应标以及其他一切不利的法律后果。

特此承诺。

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**附件6：**

**承诺函**

致：深圳计算科学研究院

本公司就参加 项目，作出承诺：

1.合同签订后按时按质交付项目所需技术、文件、物料、设备、人工等项目所需服务；

2.若项目无法按计划推进，我方承诺提前7天通知采购人并及时做出专业处理；

3.我方将严守在履行本需求中通过各种方式知悉的采购人的人员信息和其他业务信息，不外泄；

4.我方承诺特装展台制作、材料物料运输、展台报馆、特装展台搭建及撤展，全部由我方负责，全部满足国家、地方政府及组委会相关安全和资质要求；

5.

（其他承诺事项自拟）

特此承诺。

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**附件7：**

**项目主要管理及技术人员情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **姓名** | **职务** | **职称** | **学历** | **专业** | **工作年限** | **备注** |
| 项目  负责人 |  |  |  |  |  |  |  |
| 其他项目组成员 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：本表可根据实际情况自行调整。

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日